

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей  
г. Янаул муниципального района Янаульский район Республики Башкортостан

Принято  
решением педагогического совета  
МБОУ лицей г Янаул  
Протокол № 1 от «30» августа 2019г.



Утверждаю  
Директор МБОУ лицей г.Янаул  
А.М.Галиев  
Приказ № 68 от «10» 09 2019г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об учебном кабинете**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об учебном кабинете (далее по тексту- Положение) разработано в соответствии пунктом 2 ч.3 ст. 28 федерального Закона №273 –ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации», гигиеническим требованиям к условиям обучения ОУ (СанПиН 2.4.2.2821 -10), «О перечне учебного и компьютерного оборудования для оснащения ОУ» и на основании Устава МБОУ лицей г.Янаул.

1.2. Настоящее Положение является локальным правовым актом и регулирует деятельность учебных кабинетов в МБОУ лицей г.Янаул.

1.3. Учебный кабинет – это учебное помещение Лицея, оснащенное наглядными пособиями, учебным оборудованием, мебелью и техническими средствами обучения, в котором проводится учебная, факультативная и внеклассная работа с учащимися в полном соответствии с действующими государственными образовательными стандартами, учебными планами и программами, а также методическая работа по предмету с целью повышения эффективности и результативности образовательного процесса.

1.4. Обучающиеся обучаются в закрепленных за каждым классом учебных помещениях.

1.5. Занятия в учебном кабинете проводятся в соответствии с действующим расписанием занятий и внеурочной деятельностью.

1.6. Правила пользования учебным кабинетом:

- кабинет должен быть открыт за 15 минут до начала занятий;
- обучающиеся должны находиться в кабинете только в присутствии учителя;
- кабинет должен проветриваться каждую перемену;
- учитель должен организовывать уборку кабинета по окончании занятий в нем.

1.7. Учебные кабинеты функционируют с учетом специфики Лицея в целях создания оптимальных условий для выполнения современных требований к организации образовательного процесса.

1.8. Оборудование учебного кабинета должно позволять вести эффективное преподавание предмета при всем разнообразии методических приемов и педагогических интересов учителей.

**2. Организация деятельности заведующего учебным кабинетом - лабораторией**

2.1. Использование обязанностей заведующего учебным кабинетом осуществляется на основании приказа директора Лицея в соответствии с должностной инструкцией заведующего кабинетом.

2.2. Заведующий предметным кабинетом –лабораторией обязан:

- анализировать состояние учебно-материального оснащения кабинета не реже чем раз в год;
- планировать и организовывать систему мер, направленных на обеспечение кабинета необходимым оборудованием согласно учебным программам и установленным нормативам;
- содержание кабинет в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями, предъявляемыми к предметному кабинету;
- принимать меры по обеспечению кабинета материалами и необходимой учебно-методической документацией, инструкциями и т.д.;
- вести учет имеющего оборудования в кабинете ( лабораторий);

- обеспечивать соблюдение правил охраны труда и техники безопасности, правил поведения обучающихся и преподавателей в кабинете, проводить и учитывать соответствующие инструктажи с обучающимися с последующими отметками в журнале;
- организовывать внеаудиторную работу по предмету (консультация, дополнительные занятия и др.), отражать ее в расписании работы кабинета;
- способствовать созданию банка творческих работ обучающихся в учебном кабинете.

### **3. Организация деятельности учителя – предметника в учебном кабинете**

#### **3.1. Общие требования к учебному кабинету**

В соответствии с требованиями кабинет должен быть оснащен:

- рабочим местом преподавателя и обучающихся;
- мебелью, соответствующей требованиям СанПиН;
- классной доской, указкой и приспособлением для размещения таблиц, карт и схем; - аудиовизуальными средствами обучения (при необходимости);
- приборами и оборудованием для выполнения лабораторных и практических работ (при необходимости);
- предметными стендами.

Учебный кабинет должен соответствовать санитарно-гигиеническим требованиям к отделочным материалам ( СанПиН 2.4.2.2821 -10); составу, размерам и размещению мебели; воздушно-тепловому режиму; режиму естественного и искусственного освещения) и требованиям пожарной безопасности ППБ 01 -03.3.1.4.

Предметный кабинет должен соответствовать санитарно-гигиеническим требованиям и требованиям по охране труда, предъявляемым к учебным помещениям.

В кабинете должны быть в наличии:

- инструкции по охране труда(при необходимости);
- журнал инструктажей обучающихся по охране труда(при необходимости).

#### **3.2. Общие требования к оформлению учебного кабинета**

Оформление учебного кабинета должно быть осуществлено в едином стиле с учетом эстетических принципов.

Оформление кабинета:

- оптимальность организации пространства кабинета;
- места педагога;
- ученических мест;
- наличие постоянных и сменных учебно-информационных стендов: рекомендации по выполнению домашних работ, рекомендации по подготовке к различным формам учебно-познавательной деятельности (практикум, семинар, лабораторная работа, тестирование, зачет, собеседование, экзамен).

При проектировании кабинета должны быть соблюдены следующие **принципы** дизайна:

- комплексность проектирования предполагает одновременное решение органического сочетания инженерного, экономического и художественного конструирования;
- функциональность учебно-наглядных пособий, дидактических и технических средств обучения;
- эстетическая выразительность, целесообразность предметных форм пропорциональность, масштабность, гармоничность всего имеющегося в кабинете;
- учет окружающей среды и конкретных условий;
- единство формы и содержания;
- информационная выразительность всех элементов и интерьеров.

Занятия в учебном кабинете должны служить формированию у обучающихся:

- современной картины мира;
- общеучебных умений и навыков;
- обобщенного способа учебной, познавательной, коммуникативной и практической деятельности;

- потребности в непрерывном, самостоятельном и творческом подходе к овладению новыми знаниями;
- ключевых компетенций- готовности обучающихся использовать полученные общие знания, умения и способности в реальной жизни для решения практических задач;
- теоретического мышления, памяти, воображения;
- воспитанию обучающихся, направленному на формирование у них коммуникабельности и толерантности.

### 3.3. Требования к учебно-методическому обеспечению кабинета:

Учебный кабинет должен быть укомплектован учебным и компьютерным оборудованием, необходимым для выполнения учебных программ, реализуемых Лицеом.

Учебный кабинет должен быть обеспечен учебниками, дидактическим и раздаточным материалом, необходимым для выполнения учебных программ, реализуемых Лицеом.

В учебном кабинете в открытом доступе должны находиться материалы, содержащие минимально необходимое содержание образования и требования к уровню образовательной подготовки (стандарта образования); образцы контрольно-измерительных материалов (КИМ) для определения усвоения требований образовательного стандарта.

Учебный кабинет должен быть обеспечен комплектом типовых заданий тестов, контрольных работ для диагностики выполнения требований базового и повышенного уровня образовательного стандарта.

На стендах в учебном кабинете должны быть размещены:

- требования образовательного стандарта по профилю кабинета;
- требования, образцы оформления различного вида работ ( лабораторных творческих, контрольных, самостоятельных и т.п.) и их анализ;
- варианты заданий олимпиад, конкурсов, интеллектуальных марафонов по профилю кабинета и их анализ;
- рекомендации по организации и выполнению домашних заданий;
- рекомендации по подготовке к различным формам диагностики;
- требования техники безопасности.

В кабинете должны быть в наличии:

- дидактический и раздаточный материал;
- материалы для организации контроля знаний и самостоятельной работ обучающихся;
- демонстрационные материалы;
- творческие работы обучающихся (рефераты, проекты, модели, рисунки) (при необходимости)
- учебно-методическая и справочная литература по дисциплине;
- оборудование и методические разработки для проведения лабораторного практикума ( для лабораторий).